Шаблон заявки на номинацию «Кадровый потенциал» Directum Awards 2025

*Ознакомиться с примерами заявок прошлых лет можно в* [*Библиотеке кейсов Directum Awards*](https://club.directum.ru/awards/Index/10271?mode=date&companyId=null)*.*

Кадровый потенциал

К участию принимаются кейсы внедрения Directum HR Pro и применения отдельных решений. Расскажите о том, как ваша компания использует КЭДО, быстро планирует отпуска и командировки, упрощает доступ к нужной информации через личный кабинет сотрудника.

Заголовок заявки

Должен отражать основную концепцию проекта. Например, «Цифровой прием дистанционных сотрудников в ООО “Компания”».

Компания-заказчик

Компания-исполнитель

Описание заявки

Важно: чем больше ответов на указанные вопросы, тем выше вероятность высокой оценки и победы.

Бизнес-контекст

Вызовы, с которыми столкнулась организация, конкретные болевые точки, или, наоборот, новые возможности, стратегические цели и новые рубежи, поставленные руководством. Имеющиеся ресурсы и ключевые ограничения.

Цели и задачи проекта

1. Что стало главным фактором принятия решения о реализации?
2. На изменение каких бизнес-процессов направлен проект?
3. Кто являлся бизнес-заказчиком: должность, отдел/департамент. Какие цели он ставил?

Используемые решения и подходы

1. Какая версия HR Pro и какие решения компании Directum были использованы в проекте?
2. Использовали ли рамках проекта коробочное решение Directum HR Pro? Если да, то почему выбор пал на него?
3. Какое еще ПО было задействовано в рамках проекта?

История проекта

1. Даты старта и завершения проекта, срок выполнения работ в месяцах.
2. Какие этапы включал в себя проект?
3. Какие мероприятия были выполнены в ходе проекта? Какие из них оказались наиболее значимыми и почему?
4. Как выглядел бизнес-процесс до изменений? Каким стал после? (желательно продемонстрировать на схемах)
5. Каких сотрудников коснулись изменения? Как именно изменилась их деятельность?

Трудности и успехи

1. С какими сложностями столкнулись во время проекта? Как с ними справились? В частности, как вы обеспечили поддержку решений руководства, как справлялись с сопротивлением в ходе проекта, если такое было?
2. Какие уроки вы извлекли из проекта? Какие советы можете дать организациям на пути цифровой трансформации, от каких ошибок предостеречь?

Результаты

1. Насколько эффективным оказалось внедрение?
2. Как повлияло внедрение на операционные и стратегические показатели, капитализацию компании?
3. Наблюдались ли позитивные эффекты от внедрения, которые не были спрогнозированы в начале проекта?
4. Какие ожидания оправдались, а какие нет?
5. Как внедрение системы повиляло на производительность труда в компании?

Результаты по стратегии устойчивого развития

1. Позволило ли внедрение создать новую корпоративную культуру в компании?
2. Какая репутация у этого проекта внутри организации? Как восприняли инициативу пользователи в начале внедрения, в середине, в результате?
3. Какие показатели улучшились: комфортная рабочая среда, прозрачность управления, корпоративная социальная ответственность, забота о внешней среде?

Лидерство и инновационность

1. Чем проект уникален, как он позволяет вашей компании выделиться из общего ряда?
2. Почему считаете проект значимым для всей отрасли и других компаний?

Планы по дальнейшему развитию проекта

*Какие изменения планируются еще? Почему именно они? К каким ожидаемым результатам приведут?*

Состав команды проекта

*Имена, фамилии, должности. Приветствуются фотографии команды, логотипы компаний-участников проекта.*

Об авторе заявки

*Расскажите о себе:*

1. *Какая роль была у вас на проекте, личное отношение к проекту?*
2. *Что он дал именно вам на вашем профессиональном пути?*

Дополнительные файлы

Приветствуются ссылки на презентации, отзывы заказчика о проекте, решениях, скринкасты, видео и т.д.

Показатели эффективности

*Количественные и качественные результаты. Минимум 3 показателя:*

* *количество пользователей, охваченных автоматизацией по проекту;*
* *количество автоматизированных топ-менеджеров, работающих в системе;*
* *ускорение процесса – насколько ускорилась средняя длительность процесса в часах, минутах или %;*
* *сокращение трудозатрат – насколько снизились временные расходы на операцию/процесс в часах, минутах или %;*
* *сокращение расходов на материальные ресурсы в рублях или %;*
* *экономия, рост выручки или сокращение затрат – какую общую выгоду получила/получит компания в рублях в год, месяц;*
* *удовлетворенность клиентов;*
* *другой показатель.*

Теги

Выберите подходящие вам: отрасль, наименование продукта/решения, название компании-исполнителя и т.д.